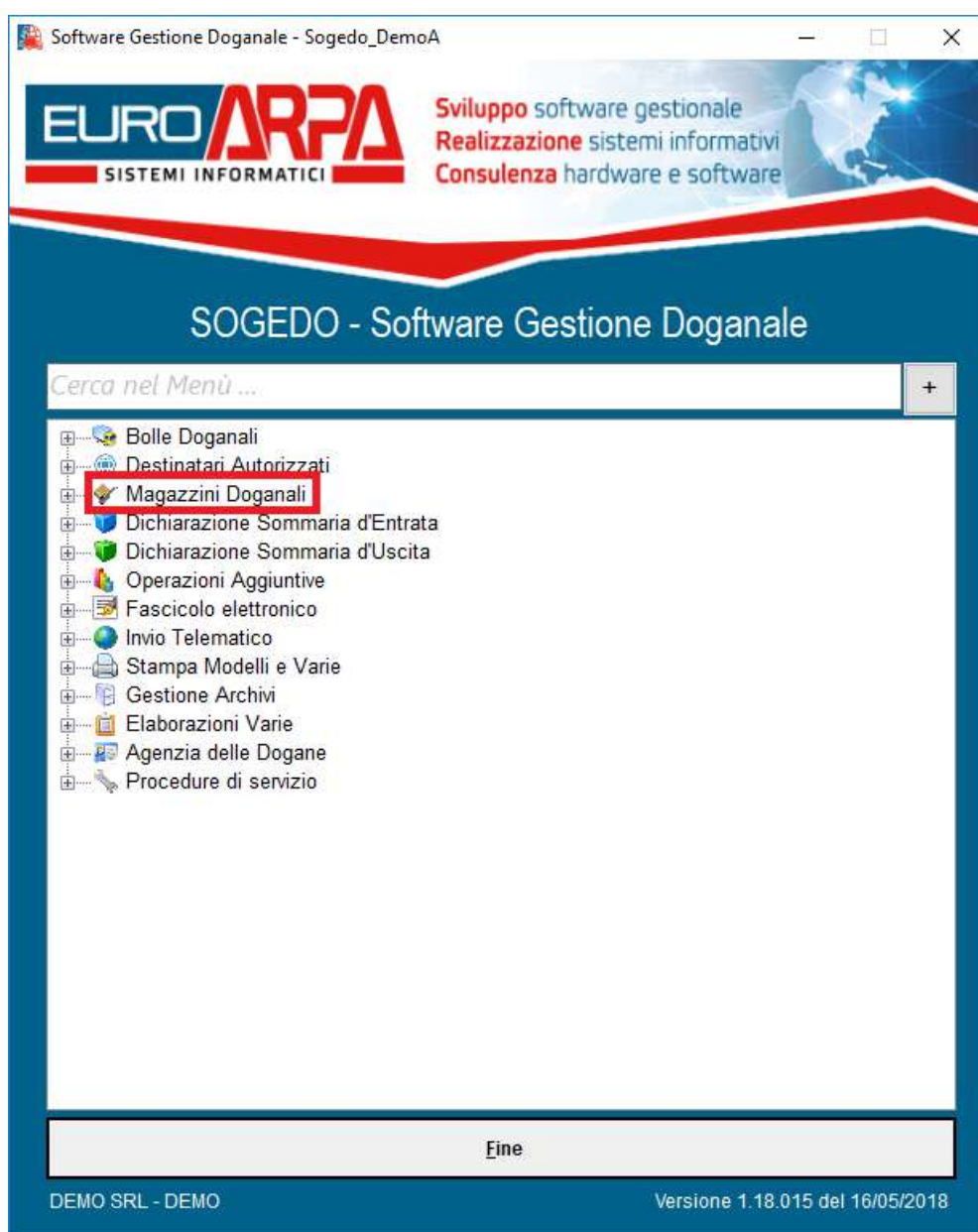


Sogedo

Gestione bolle doganali



Modulo Magazzini Doganali



SOGEDO	1
1. Introduzione.....	3
2. Descrizione del modulo.....	3
2.1. Ricerca dei movimenti.....	3
2.2. Movimenti creati in automatico da bolle.....	3
2.3. Gestione manuale dei movimenti.....	4
2.4. Gestione manipolazioni.....	4
2.5. Stampe.....	4
2.5.1. Scheda dettaglio movimento.....	4
2.5.2. Registro cronologico.....	4
2.5.3. Registro scheda generale.....	5
2.5.4. Rimanenze per magazzino.....	5
2.5.5. Elenco A3 in scadenza.....	6
2.5.6. Stampa registro manipolazioni.....	6
2.5.7. Stampa garanzia.....	6
3. Requisiti e assistenza.....	7
3.1. Requisiti hardware e software.....	7
3.2. Assistenza / Teleassistenza.....	7
4. Contatti.....	7

1. Introduzione

Magado è il nuovo modulo per la gestione dei **magazzini doganali**, completamente **integrato con le bolle doganali** ed in generale con tutte le funzionalità e caratteristiche di **Sogedo**.

Permette di gestire le movimentazioni di entrata ed uscita sia manualmente che in automatico in seguito all'emissione della bolla doganale e rende semplici operazioni come le manipolazioni o il trasferimento della merce da un magazzino all'altro.

Prevede inoltre diverse tipologie di stampe in funzione del tipo di magazzino, che permettono da un lato di tenere sotto controllo le giacenze e dall'altro fornire la documentazione richiesta dalla dogana.

Le **tipologie di magazzino** che può gestire sono:

- Doganale
- Iva
- Accise
- Temporanea Custodia (A3)
- Nazionale

2. Descrizione del modulo

2.1. Ricerca dei movimenti

A monte della gestione dei movimenti esiste, come per le bolle, una **funzione di ricerca** in cui sono elencati i movimenti presenti in archivio, suddivisi per introduzione e/o estrazione, aperti e/o chiusi.

Ovviamente nei dati evidenziati in elenco è possibile **applicare filtri** su, ad esempio, il deposito, il documento di arrivo, il codice merce, etc... ed **esportare in Excel** il risultato per elaborazioni personali.

Figura 1: Ricerca dei movimenti

2.2. Movimenti creati in automatico da bolle

In base ai regimi indicati sulla bolla doganale ed al codice del magazzino, possono essere creati in automatico i movimenti di introduzione / estrazione indicati di seguito:

Regime	Tipo di movimento
7100	Introduzione in deposito (1)
nn71	Estrazione da deposito (1)
4500	Introduzione in deposito Iva (2)
messaging AP (M1)	Introduzione in deposito A3 (1)
campo 40=A3	Estrazione da deposito A3 (2)

(1) Per queste operazioni è obbligatorio indicare sulla bolla il codice magazzino.

(2) Per queste operazioni il programma richiede il codice magazzino ma questo non verrà inserito sul flusso.

2.3. Gestione manuale dei movimenti

La gestione dei movimenti di carico e scarico, compresi quelli creati in automatico, avvengono in una unica maschera (figura 2).

In essa si possono visualizzare, modificare e/o inserire sia movimenti di introduzione che di estrazione.

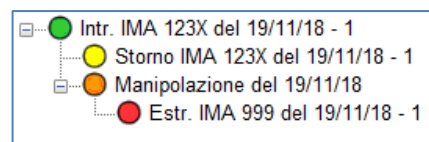
I movimenti di introduzione (contraddistinti dal pallino verde) ed eventuali movimenti di estrazione sono evidenziati nella finestra di sinistra. Selezionando un movimento di introduzione è possibile creare un movimento di estrazione cliccando sull'apposito pulsante: verranno proposti in automatico alcuni dati, comprese le rimanenze di pesi, importi, etc..., lasciando la possibilità all'operatore di effettuare modifiche.

Figura 2: Parte della maschera con un'introduzione e la relativa estrazione

2.4. Gestione manipolazioni

A partire da un movimento di introduzione è possibile creare una **manipolazione**.

Il programma richiede alcune informazioni sul motivo e modalità della manipolazione, i colli ed i pesi manipolati ed in seguito al salvataggio effettua due movimenti: uno di storno ed uno di manipolazione (vedere immagine a fianco).



2.5. Stampe

2.5.1. Scheda dettaglio movimento

Questa stampa, eseguibile anche dalla maschera di gestione (figura 2), riporta tutte le informazioni relative al movimento selezionato. Può essere utilizzata anche come documento da consegnare al magazziniere.

2.5.2.Registro cronologico

Riporta i movimenti di entrata ed uscita in ordine cronologico effettuati per un magazzino nel periodo indicato, con al termine uno specchietto con giacenza iniziale, totale carichi, totale scarichi, giacenza finale.

Se lanciata in modo **Definitiva** memorizza i progressivi e la pagina sui relativi movimenti, impedendone eventuali modifiche.

REGISTRO CRONOLOGICO DEPOSITO DOGANALE											
Dal 01/11/2018 al 30/11/2018											
Num. progr.	Tipo mov.	Data mov.	Ubic. Regime	Documento di arrivo Documento emesso	Depositante	Voce doganale Descrizione merce	Imballo Colli	Peso Lordo Peso Netto	Unità suppl.	Magazzino: MAGA	
										Valore Merce €	Prov. Orig.
1	IN	19/11/18	7100	MRN 18ITQ IMA 123X del 19/11/2018		94038100 MOBILI	PX 100	11.000,000 10.500,000		1.500,00	CN
2	ES	19/11/18	71	IMA 123X del 19/11/2018 IMA 999 del 19/11/2018		94038100 MOBILI	PX 30	5.000,000 5.000,000		1.500,00	

Figura 3: Esempio registro cronologico

Una ulteriore versione - **Stampa cronologico per tipo magazzino** -permette di ottenere in un'unica stampa i movimenti inseriti in magazzini di diverse tipologie.

Stampa Cronologico per Tipo Magazzino

Data Iniziale

Data Finale

Tipologia Magazzino

- Deposito Doganale (A4)
- Deposito IVA
- Deposito Accise
- Deposito Temp. Custodia (A3)
- Deposito Nazionale

Modalità di Stampa

Anteprima
 File PDF
 Stampa

Figura 4: Tipologie di magazzino selezionabili nella stampa

2.5.3.Registro scheda generale

La **stampa registro scheda generale** riporta i dati del registro cronologico per ogni introduzione giacente ad inizio periodo o introdotta nel periodo indicato ed eventuali movimenti effettuati su di essa. In ogni caso riporta giacenza iniziale e finale, anche se non vi sono stati movimenti.

Anche per questa stampa esiste una funzione aggiuntiva che permette di ottenere in un'unica stampa i movimenti inseriti in magazzini di diverse tipologie.

2.5.4.Rimanenze per magazzino

La **stampa rimanenze** può essere effettuata in modo sintetico (come nella figura 5) oppure dettagliata per voce doganale o per singolo.

RIMANENZE PER MAGAZZINO							
DEPOSITO: MAGA - MAGAZZINO DEMO							
PERIODO: Fino al 30/11/2018							
SELEZIONE: Solo partite aperte - Sintetica							
Partita	Data	Documento emesso	Colli	Peso Lordo	Peso Netto	Unità suppl.	Valore merce
1	19/11/2018	IMA 123X del 19/11/2018	70	6.000,000	5.500,000	0,00	0,00
Totale elementi stampati 1			70	6.000,000	5.500,000	0,00	0,00

Figura 5: Esempio rimanenza per magazzino solo partite aperte

2.5.5. Elenco A3 in scadenza

Attraverso questa stampa è possibile controllare le A3 in scadenza nel periodo indicato (la data è calcolata sommando 90 giorni alla data di introduzione in deposito A3).

2.5.6. Stampa registro manipolazioni

Per tenere traccia delle manipolazioni effettuate (anche ai fini doganali) è possibile eseguire la stampa del registro che riporta i dati principali dell'introduzione e quelli manipolati.

REGISTRO MANIPOLAZIONI DEPOSITO DOGANALE													
Dal 01/11/2018 al 30/11/2018													
												Magazzino: MAGA	
Partita	Num. progr.	Tp mo	Data mov.	Art	Ubic. Regime	Documento di arrivo Documento Emesso	Voce Doganale Descrizione	Motivo e Modalità Manipolazione Data e Ora Inizio/Fine Manipolazione	PR OR	Colli Imballo	Peso Lordo	Peso Netto	Costo manipolaz. Val. Aumentato
1	1	IN	19/11/18	1	7100	MRN 181TQ IMA 123X del 19/11/18	94038100 MOBILI		CN	100	11.000,000	10.500,000	
	9	MA	19/11/18	1	7100	MRN 181TQ IMA 123X del 19/11/18	94038100 MOBILI	DIS - 19/11/2018 15:00 - 19/11/2018 15:30	CN	1.000	10.800,000	10.500,000	0,00
TOTALE INTRODUZIONI										100	11.000,000	10.500,000	
TOTALE MANIPOLATO										1.000	10.800,000	10.500,000	

Figura 6: Esempio registro delle manipolazioni

2.5.7. Stampa garanzia

La stampa della garanzia, aggiornata per gestire in modo separato Iva e Dazio, consente di verificare i movimenti ed i residui dei diritti garantiti, tenendo conto di un importo iniziale, delle introduzioni che impegnano la garanzia e delle estrazioni (se complete) che la riaccreditano.

SITUAZIONE GARANZIA PER DEPOSITO								
DEPOSITO DOGANALE MAGA - MAGAZZINO DEMO								
IMPEGNATO				RIACCREDITATO				
Documento di arrivo Documento emesso	Descrizione merce	Peso Netto	Diritti IVA Gara. Diritti Dazio Gara.	Documento emesso	Peso Netto	IVA riaccr. Dazio riaccr.		
1° APPENDICE PORTA LA GARANZIA AD EURO 60.000,00 DI CUI EURO 50.000,00 DI IVA ED EURO 10.000,00 DI DAZIO								
VALIDITA': 01/11/2018								
MRN 181TQ IMA 123X del 19/11/18	MOBILI	10.500,000	100,00 500,00	IMA 999 del 19/11/18	5.000,000	0,00 0,00		
TOTALI PERIODO								
Periodo	Totale garanzia INIZIALE		Totale garanzia IMPEGNATA		Totale garanzia RIACCREDITATA		RESIDUO garanzia	
	IVA	DAZIO	IVA	DAZIO	IVA	DAZIO	IVA	DAZIO
Dal 01/11/2018 al 30/11/2018	50.000,00	10.000,00	100,00	500,00	0,00	0,00	49.900,00	9.500,00

Figura 7: Esempio stampa garanzia

3. Requisiti e assistenza

3.1. Requisiti hardware e software

I requisiti minimi per l'utilizzo del programma sono:

Componenti software: Sistema operativo: Microsoft Windows 7 SP1 o successivi

Componenti hardware: Computer con processore da almeno 1 GHz

Memoria RAM: almeno 4 GB

Spazio su disco: almeno 10 GB

Risoluzione video minima: 1024 x 768

Stampante generica

Componenti aggiuntivi scaricabili in modo gratuito:

Microsoft .NET Framework 3.5 o successive

Microsoft SQL Server 2008 Express Edition o successivi

3.2. Assistenza / Teleassistenza

L'assistenza al software e gli aggiornamenti vengono effettuati tramite collegamento remoto con opportuni programmi (teleassistenza) e con il supporto telefonico. In questo modo qualsiasi operazione o problema possono essere velocemente risolti da parte del nostro personale operando direttamente sul PC del cliente.

4. Contatti

Per qualsiasi informazione potete contattarci ai seguenti numeri:

Telefono: **011/3161357**

Fax: **011/3162907**

E-mail: euroarpa@euroarpa.it

Sito: www.euroarpa.it