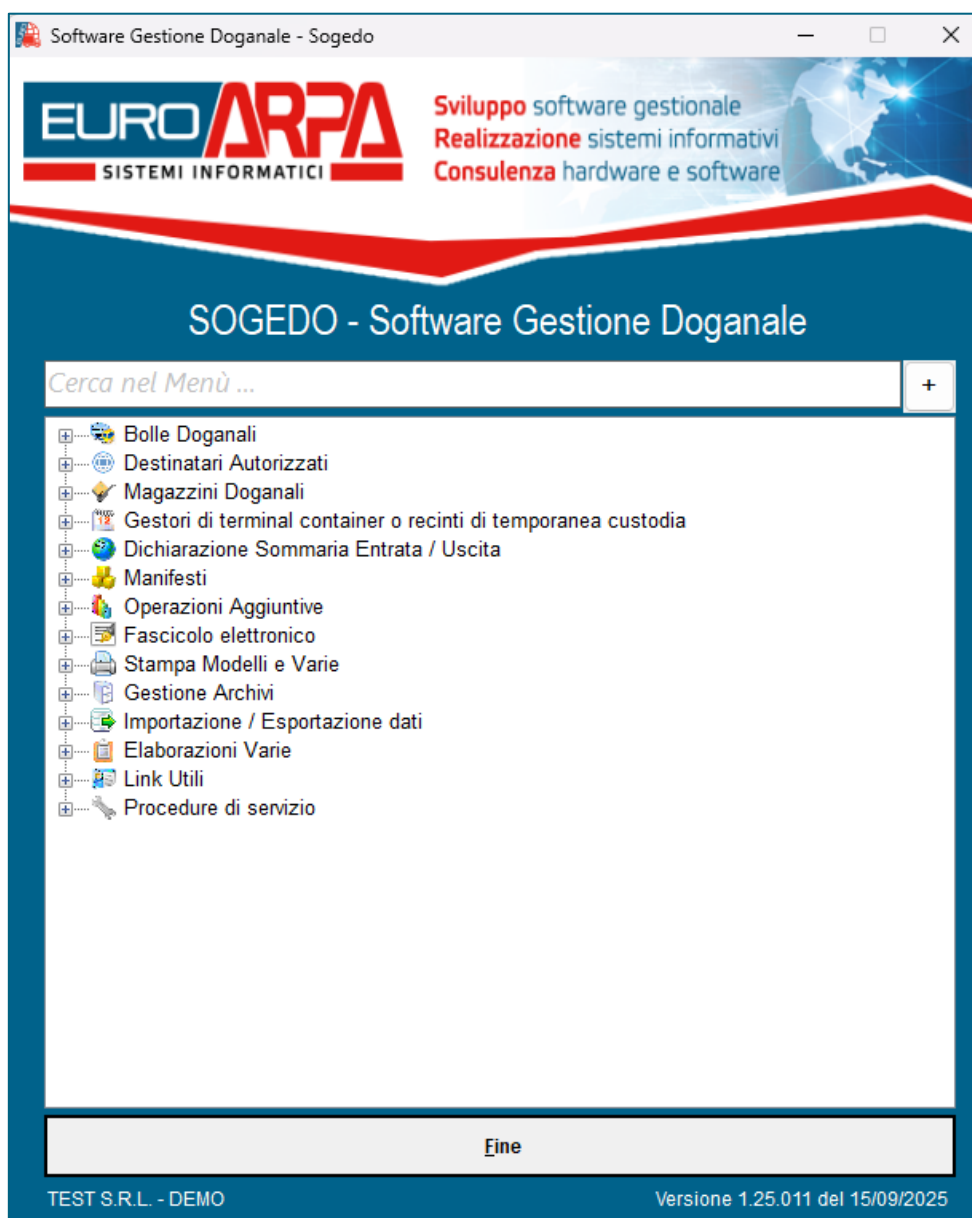


Sogedo IM/EX

Bolle doganali import export



Caratteristiche principali



SOGEDO IM/EX	1
1. Introduzione	3
2. Gestioni	4
2.1. Dichiarazione bolle doganali	4
2.1.1. Ricerca bolle.....	4
2.1.2. Gestione bolle.....	4
2.1.3. Altre caratteristiche	5
2.2. Dichiarazione di transito	5
2.3. Invio telematico flussi.....	5
2.4. Gestione destinatari autorizzati.....	6
2.5. Gestione richieste di temporanea custodia.....	7
2.6. Gestione tabelle / anagrafiche / parametri.....	7
2.7. Importazione da file Xml / Xls.....	8
2.8. Gestione e scarico prospetti.....	9
2.9. Rimesse bolle	9
3. Stampe	10
3.1. Stampa bolle doganali	10
3.1.1. Invio automatico email	11
3.2. Stampa certificati	11
3.3. Stampe varie	11
4. Requisiti e assistenza	12
4.1. Requisiti hardware e software	12
4.2. Assistenza / Teleassistenza.....	12
5. Contatti	12



1. Introduzione

Sogedo è il pacchetto sviluppato e distribuito dalla Euro Arpa che comprende i prodotti **Sogedo IM/EX** - bolle doganali import/export/transiti, **Sogedo Magazzini** - magazzini doganali e **Sogedo Manifesti** - manifesti marittimi e aeroportuali.

È sviluppato in ambiente Microsoft Visual Studio e si appoggia su una base dati SQL che garantisce affidabilità e sicurezza.

In questo documento sono descritte le principali funzionalità del prodotto **Sogedo IM/EX - bolle doganali import export**; la documentazione degli altri prodotti è scaricabile dal sito www.euroarpa.it.

Sogedo IM/EX permette la creazione delle bolle di import, di export e transiti, le relative stampe sui moduli previsti dalla normativa, la creazione dei flussi per la dogana (aggiornati ai nuovi tracciati XML), la gestione di numerose operazioni legate alle dichiarazioni doganali (procedure ordinarie in dogana e c/o luogo, stampa dei modelli comunitari, etc...) e **l'integrazione con altri software Euro Arpa.**

❖ Gestione delle dichiarazioni doganali c/o dogana e c/o luogo approvato	♦ import e introduzioni in deposito ♦ export, transiti, transiti con export e operazioni TIR
❖ Creazione, firma e gestione automatico dei flussi e dei visti uscire	♦ H1..H7 (import) ♦ B1..B4 (export) ♦ D1..D4 (transiti) ♦ notifiche visto uscire ♦ firma automatica digitale rilasciata dal Prestatore di Servizi Fiduciari In.Te.S.A. S.p.A.
❖ Gestione destinatari autorizzati	♦ messaggi IE007, IE043, IE044, IE025
❖ Gestione richieste temporanee custodia	♦ nuovo tracciato G4
❖ Gestione tabelle varie	♦ cambi doganali (aggiornati in automatico) ♦ tabelle doganali precaricate ♦ tabelle utente ♦ anagrafiche ♦ parametri
❖ Importazione dati e creazione automatica dichiarazione	♦ importazione dati da XML / XLS
❖ Stampa dei modelli per dichiarazioni	♦ foglio di riepilogo ♦ DAE (export) ♦ DAT (transiti e operazioni TIR) ♦ elenchi documenti allegati alla bolla ♦ foglio riepilogativo per import ♦ prospetti import ♦ invio automatico email a cliente
❖ Stampa di altri modelli	♦ Eur1, EurMed, Atr e Origine ♦ CMR ♦ schede di circolazione ♦ D.T.T.I. (dichiarazione di trasporto o transito intracomunitario)
❖ Stampe di controllo	♦ bolle emesse ♦ conto differito ♦ statistiche ♦ tabulati per le procedure ordinarie c/o luogo (ex semplificate)
❖ Rimesse bolle	♦ invio flussi XML e PDF via e-mail, su ftp ♦ configurazione per ente o per esportatore / importatore ♦ temporizzazione invio o allo svincolo

Per avere informazioni più approfondite su **Sogedo IM/EX** è possibile contattare l'**Euro Arpa** e organizzare una demo da remoto.



2. Gestioni

2.1. Dichiarazione bolle doganali

2.1.1. Ricerca bolle

La **ricerca bolle** contiene l'elenco delle bolle già emesse ed è l'interfaccia principale dalla quale è possibile eseguire numerose operazioni tra cui creare, visualizzare, modificare, duplicare o stampare una bolla.

Inoltre è possibile:

- **ordinare** e **filtrare** i dati presenti in qualsiasi colonna
- **personalizzare** le colonne e la loro disposizione
- **esportare** l'elenco (anche ordinato / filtrato) in formato Excel

2.1.2. Gestione bolle

La maschera di gestione della bolla doganale permette di modificare o creare una nuova dichiarazione inserendo i dati direttamente nei campi abilitati o utilizzando le funzioni di **ricerca avanzate**.

I dati relativi ad una bolla doganale sono raggruppati in più sotto-schede:

- **testata** (con ulteriori sotto-schede per gestire i dati previsti dai nuovi tracciati XML)
- **singoli** (con ulteriori sotto-schede per gestire l'elenco di tributi, documenti, ecc...)
- **riepilogo** (riporta alcuni dettagli di ogni singolo ed i totali indicati in testata e sui singoli)
- **altre informazioni** (riporta i dettagli contenuti nell'esito)
- **addebiti bolla** (gestione degli addebiti manuali se presenta la fatturazione **Sogefa**)

Durante il passaggio da una scheda all'altra il programma effettua i **controlli di congruenza** dei dati inseriti con il tipo di bolla che si sta compilando ed elenca eventualmente, in una finestra a parte, l'elenco degli errori riscontrati.

Al termine della compilazione della bolla, superati i controlli sui campi obbligatori e sulla congruenza degli importi e dei pesi indicati nei vari singoli, è possibile salvare la dichiarazione e inviarla in telematico, oppure effettuarne la stampa.

The screenshot displays the 'Bolle Esportazione' (Export Declarations) interface. At the top, it shows the 'Numero Bolla' (46 EX A) and 'Messaggio B1 (Esportazione e Riespi)'. The 'Esportatore' is 'EURO ARPA SRL' with '166008' and 'Stato della Pratica: ERRATA'. The form is divided into several sections: 'Testata' (header), 'Singoli' (individuals), 'Riepilogo' (summary), and 'Addebiti Bolla' (charges). The 'Testata' section includes fields for 'Numero Bolla', 'Totale Articoli', 'Totale Colli', 'Ente Bollettazione', 'Utente Telematico', 'Esportatore', 'Destinatario', 'Dichiarante Doganale', 'Rappresentante', 'Trasportatore', 'Paese Esportazione', 'Paese Destinazione', 'Modo Tras.', 'Tipo Mezzo Frontiera', 'Tipo Mezzo Partenza', 'Consegna Resa', and 'Valuta Fattura'. The 'Singoli' section includes 'Tipo mess.', 'Ufficio dichiarazione', 'Data Bolla', 'Ufficio Esportazione', 'Data Limite T.E.', 'Ufficio Uscita', 'Sicurezza', and 'No - Dichiarazic'. The 'Riepilogo' section includes 'Tot. P. Lordo', 'Tot. P. Netto', 'Riferimento', 'Firmatario', and 'Speditore'. The 'Addebiti Bolla' section includes 'Numero di immatricolazione del ve.', 'Mezzo Frontiera', 'Paese Mezzo Frontiera', 'Numero di immatricolazione', 'Mezzo Partenza', 'Paese Mezzo Partenza', 'Luogo', 'Paese', 'Unilcode', 'Cambio', and 'Transazione'.

Figura 1: Parte di maschera di gestione bolla Export (testata)



2.1.3. Altre caratteristiche

Di seguito elenchiamo alcune caratteristiche che permettono di velocizzare l'inserimento dei dati:

- suddivisione del nolo (sia CEE che Extra CEE) e delle aggiunte / detrazioni in base al peso netto / peso lordo / prezzo fattura totale
- accesso al sito della **Tariffa Doganale direttamente sulla voce** indicata in bolla
- accesso alla **banca dati europea** per il **controllo del codice EORI** di qualsiasi anagrafica
- aggiornamento dei documenti allegati in base alla voce e possibilità di proporli sui singoli successivi
- aggiornamento e **calcolo dei tributi** automatici in base alla voce, al paese di origine della merce ed alla preferenza
- proposta dei dati sui singoli successivi personalizzabile (regime, doc precedente, etc...)

2.2. Dichiarazione di transito

La **ricerca bolle** per i transiti, con l'introduzione dei tracciati XML, è stata separata da quella per le export, anche se le funzionalità rimangono le stesse.

Proprio per la struttura differente prevista da tali tracciati, la scheda dei singoli presente per le bolle di import ed export è stata rinominata in **Spedizioni**; al suo interno c'è una scheda con l'elenco degli **Articoli**, che ne permette sia l'inserimento direttamente in elenco, sia attraverso una maschera dove sono presenti ulteriori dettagli.

Poiché nei nuovi tracciati non esiste più la possibilità di effettuare una export abbinata a transito (esempio EU A T2), per semplificare le due dichiarazioni equivalenti, dalla ricerca transiti è stato aggiunto il bottone **"D1 da EX"** che permette di selezionare una o più export con svincolo e creare un transito.

E' anche previsto un modulo che permette di **importare i dati** di una bolla export B1 su una spedizione del nuovo transito D1 selezionandone il relativo **file XML**.

2.3. Invio telematico flussi

L'invio telematico delle bolle può essere effettuato direttamente al termine della bolla, senza ulteriori passaggi, oppure selezionando più bolle dalla relativa gestione.

La sequenza delle operazioni che l'utente deve solo confermare è:

- **Creazione:** in funzione del tipo di bolla viene creato un flusso con il tracciato corrispondente
- **Firma:** viene applicata la firma digitale in base al dichiarante / firmatario indicati sulla bolla
- **Invio:** il flusso viene inviato sul sito telematico (reale o di addestramento) utilizzando le credenziali di accesso indicate nel dichiarante
- **Esito:** il programma in automatico per ogni flusso preleva l'esito, lo verifica e ne legge il contenuto positivo o negativo, memorizzando nel primo caso sulla **bolla** gli estremi della registrazione e dell'annotazione a debito, codici di svincolo e MRN

Sogedo IM/EX a partire dal 2022 la gestione delle bolle ed il loro invio avviene come previsto dalla reingegnerizzazione AIDA 2.0: tracciati in formato XML, firma remota qualificata (partner società Intesa), certificato di autenticazione, gestione rettifiche e annullamenti.

Per le bolle export esiste la funzione di **Gestione delle notifiche di visto uscire** che **in automatico aggiorna le bolle con i dati presenti sul sito telematico** o su quello delle dogane all'indirizzo previsto per il Tracciamento di movimenti di esportazione o di transito (MRN).



2.4. Gestione destinatari autorizzati

A partire da giugno 2015 in cui è stata introdotta la Digitalizzazione del colloquio tra l'ufficio di destinazione e il **Destinatario Autorizzato** (DA), il modulo dei destinatari autorizzati ha nel tempo aggiunto diverse semplificazioni ed ora è aggiornato per gestire anche i transiti NCTS fase 5.

All'arrivo delle merci scortate da un DAT (Documento di Accompagnamento Transito), presso uno dei luoghi autorizzati, il DA deve inviare una "Notifica di arrivo" all'ufficio di destinazione, attendere il permesso di scarico, scaricare la merce ed inviare l'esito dello scarico sempre all'ufficio di destinazione.

Queste operazioni avvengono tramite lo scambio di diversi messaggi, sia da parte del DA che dall'ufficio di destinazione.

*In **Sogedo IM/EX** la gestione del DA permette di semplificare e velocizzare lo scambio dei vari messaggi, attraverso un'interfaccia dove è possibile utilizzare strumenti di ricerca, inviare in automatico i dati con differenti certificati di autenticazione e di firma, visualizzare in tempo reale l'esito degli invii*

Al termine è prevista anche la possibilità di generare una bolla di import o schede partita A3 di introduzioni in temporanea custodia sulla base dei dati contenuti nel DAT.

Inoltre sono disponibili le stampe del **permesso di scarico**, dei messaggi inviati per un MRN, degli **scarichi e giacenze** relativi ad un MRN.

Figura 2: Maschera di caricamento dati Destinatario autorizzato



2.5. Gestione richieste di temporanea custodia

La gestione richieste di temporanea custodia (ex **modelli M1**) permette di effettuare queste richieste attraverso l'invio di flussi che a partire dal 12/10/2022 avviene con il **tracciato G4** (formato XML).

È prevista una maschera per l'inserimento e la memorizzazione dei dati di testata (codice magazzino, registro di carico, documento di scorta, ecc..) e delle righe (voce, pesi, colli, ecc...), l'invio del flusso e la memorizzazione degli MRN relativi ad ogni partita introdotta.

È possibile stampare un riepilogo dei dati inseriti e degli MRN generati, avente lo stile del precedente modello M1.

Se è abilitato il modulo di **Gestione magazzino** in automatico vengono generati i movimenti di introduzione nel magazzino A3.

2.6. Gestione tabelle / anagrafiche / parametri

Il programma prevede due differenti tipi di **tabelle**:

- **doganali**: contengono i codici forniti dalla dogana e da utilizzare negli appositi campi della bolla. Alcuni esempi di queste tabelle sono il tipo dichiarazione, gli uffici, i paesi, le valute, i tipi di documento.
- **utente**: contengono le informazioni legate all'utente. Sono ad esempio i conti di debito, i magazzini, le descrizioni sui campi della bolla.

Le prime sono fornite con i codici già valorizzati e alcune di esse (come gli uffici, i documenti ed i **cambi doganali mensili**) possono essere **aggiornate in automatico** tramite apposita funzione.

Per qualsiasi tabella è consentito in ogni momento, anche in fase di compilazione della bolla, aggiungere o modificarne il contenuto, oppure ricercare alcuni caratteri tra i dati visualizzati.

*In **Sogedo IM/EX** diverse tabelle non contengono soltanto i codici ammessi, ma gestiscono diverse informazioni al fine di semplificare la compilazione della bolla. Ad esempio nelle **voci doganali** si possono associare tributi e documenti da allegare alla bolla, nei tributi si possono indicare modi di calcolo, aliquote da utilizzare per classi di paesi, etc....*

Documenti Allegati										
Documenti	Descrizione	Paese	Anno	Identif	Quantita	UM	Decisioni	DocuTra	Data Ult. Modifica	Bloccato
43YY	Prodotti/campioni destinati alla ricerca.	No	No	No	No	No	No	No	14/06/2023	No
44YY	Merce importata in Italia ma destinata ad altro SM.	No	No	No	No	No	No	No	14/06/2023	No
45YY	Materiali a contatto con alimenti (MOCA) destinati ad altro SM.	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
48YY	Alimenti, mangimi di origine non animale in reintroduzione da paesi terzi.	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
47YY	Alimenti di origine non animale importati/spediti per uso personale (Reg.(UE)2015/2283); Regolamento (UE) 1169/2011...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
48YY	Mangimi di origine non animale importati per uso personale	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
49YY	Campioni commerciali, campioni di laboratorio o articoli di esposizione per mostre a scopo scientifico di alimenti, man...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
50YY	Altri	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
51YY	Prodotti non autorizzati in Italia, destinati ad altro Stato europeo o Paese Terzo [art. 28 comma 1 punto c) e d) Reg. 1107/...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
52YY	Materiali a contatto con alimenti (MOCA) in reintroduzione da Paesi Terzi	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
53YY	Campioni commerciali, campioni di laboratorio o articoli di esposizione per mostre a scopo scientifico e materiali a cont...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
54YY	Materiali a contatto con alimenti (MOCA) importati/spediti per uso personale.	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
55YY	Mangimi di origine non animale controllati presso altri Stati Membri per i quali e' stato rilasciato il documento previsto d...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
56YY	Materiali a contatto con alimenti (MOCA) provenienti dalla Cina e da Hong Kong controllati presso altri Stati Membri per i ...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
57YY	Merce proveniente da paesi unionali nel quadro degli scambi tra parti del territorio dell'UE ai quali si applicano regimi fl...	No	No	No	No	No	No	No	27/06/2023	No
58YY	Paesi diversi da quelli soggetti al decreto ministeriale del Ministero degli Affari Esteri 10/07/2023.	No	No	No	No	No	No	No	24/07/2023	No
59YY	Procedura per la presentazione di dichiarazioni doganali all'esportazione presso centri di raccolta/siti dei corrieri aerei.	No	No	SI	No	No	No	No	06/11/2023	No
60YY	"Documento di supporto per la gestione degli scarichi di un'autorizzazione rilasciata attraverso il sistema Customs Deci...	No	No	SI	SI	SI	SI	No	20/05/2024	No
61YY	MC26 - Indicazione che le merci sono dichiarate per l'ammissione temporanea o per l'immissione in libera pratica per l...	No	No	No	No	No	No	No	25/01/2024	No
62YY	Indicazione del numero identificativo autorizzazione per la dilazione di pagamento	No	No	SI	No	No	SI	No	02/10/2024	No
63YY	Indicazione del codice tributo da liquidare e delle informazioni utili per determinare gli importi	No	No	SI	No	No	SI	No	14/10/2024	No

Figura 3: Esempio di tabella dei documenti allegati



La gestione delle **anagrafiche** prevede anche informazioni particolari per ogni tipologia (dichiarante, esportatore, importatore, ecc...) e la possibilità di definire una sola anagrafica per più tipologie.

I **parametri** della procedura sono suddivisi per argomento, alcuni modificabili dall'utente, altri solo dall'amministratore e permettono di personalizzare funzioni e controlli del programma.

Figura 4: Esempio di gestione dell'anagrafica Esportatore

2.7. Importazione da file Xml / Xls

Uno dei vantaggi della fattura elettronica è il formato standardizzato (XML) del documento.

Il modulo di importazione permette di **sfruttare i dati contenuti nei file Xml** della fattura di vendita e generare in automatico una o più bolle doganali. Parametri e corrispondenze articoli - voci doganali permettono di personalizzare l'importazione per ogni esigenza.

Selezioni	File	Speditore	Destinataro	Tipo Doc	Causale	Num.
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA_0000H.xml	EURO ARPA SRL	PROVA SA	TD01		55

Num. Riga	Codice Articolo	Descrizione	Voce Doganale	Colli	Peso Lordo	Peso Netto	Unità Suppl.
1	1111	PRODOTTO A1	48201010	8	74,000	64,400	
2	2222	PRODOTTO B2	48201010	8	34,400	32,000	
3	3333	PRODOTTO C3	48201030	6	27,600	25,800	
4	4444	PRODOTTO D4	48201010	4	13,000	12,000	
5	5555	PRODOTTO E5	48201030	3	7,800	7,200	
6	6666	PRODOTTO F6	48201010	3	26,200	23,200	
7	7777	PRODOTTO G7	48201010	8	70,000	60,400	

Figura 5: Esempio di file xml con dettagli fattura

Allo stesso modo avviene l'importazione a partire da file **Xls** predisposti secondo un modello standard.

È sufficiente inserire i dati da importare nel file Xls e il programma crea la dichiarazione doganale (bozza) associandoli a una serie di valori fissi presi da una matrice. L'utente può quindi modificare e confermare i dati oppure inviarli direttamente alla dogana.



2.8. Gestione e scarico prospetti

Il modulo permette di **scaricare i prospetti** (di sintesi, di svincolo, contabile) in modo **automatico** tramite un apposito servizio (Web Service) messo a disposizione da ADM e che prevede lo scambio di file in formato XML.

Le principali caratteristiche si possono così riassumere:

- Scarico prospetti singola bolla da elenco flussi dopo aver prelevato l'esito con svincolo
- Visualizzazione elenco bolle con situazione singoli prospetti
- Scarico massivo prospetti mancanti da visualizzazione elenco bolle
- Importazione e gestione elenco MRN esterni da file di testo / Xls

2.9. Rimesse bolle

Il modulo permette di creare modelli personalizzati per l'**archiviazione dinamica e l'invio di documentazione** relativa alle dichiarazioni doganali, che può essere rappresentata dai pdf delle dichiarazioni o dagli stessi file XML scambiati con la dogana.

Ogni modello è vincolato ad un **gruppo di condizioni** che determinano quando esso viene utilizzato e per quali documenti.

La destinazione può essere un sito ftp, destinatari e-mail o cartelle locali.

È integrato l'utilizzo di **segnaposto** per rendere dinamici vari parametri utili a personalizzare i singoli invii a livello di nomi dei file, percorsi di salvataggio, oggetto e corpo degli eventuali messaggi di posta elettronica.

Per ogni modello l'invio può avvenire in modo manuale, allo svincolo della bolla o tramite temporizzazione.

Figura 6: Esempio di modello per invio e-mail



3. Stampe

Il programma consente di effettuare la stampa di diversi modelli (elencati a pagina 3) e di elenchi riepilogativi a fini statistici o di controllo.

Per ogni tipologia di stampa è possibile ottenere l'anteprima, la creazione automatica del file pdf e la stampa su stampante.

3.1. Stampa bolle doganali

La stampa delle bolle può essere richiamata al termine della compilazione della dichiarazione, in seguito all'invio telematico (in questo caso si stampano tutte le bolle inviate nel flusso), dalla ricerca bolle (eventualmente filtrata) oppure da una voce specifica del menù Stampe Modelli e varie (in questo caso da numero bolla a numero bolla).

La finestra di gestione della stampa permette di selezionare quali e quante copie stampare in funzione del tipo di bolla. La selezione effettuata dall'utente viene riproposta al successivo utilizzo.

I modelli di bolle previsti sono il **Foglio di riepilogo** per tutte le tipologie di bolla, i modelli **DAE** e **DAT** per le bolle export e transiti.

Sogedo IM/EX, in funzione della reingegnerizzazione AIDA, per le nuove bolle trasmesse con tracciati XML esegue la stampa non più sul DAU, ma su un foglio di riepilogo. Come indicato sulla stampa stessa il documento è una copia di cortesia e non ha pertanto alcun valore legale.

RIEPILOGO BOLLE				UNIONE EUROPEA TEST INVIO		45 TIPO DI DICHIARAZIONE (1)	
Messaggio: B1 Tipo: EX A N. Bolla: 46 del 15/09/2025				Speditore/Esportatore (2) N. IT-07572610017		EX A	
N. Articoli: 2 Tot. P. Lordo: 1.900,000				EURO ARPA SRL		Formulari (3) Den. sic. (300)	
Tot. N. Colli: 1 Tot. P. Netto: 1.890,000				C.SO TRAIANO 159		1 2 0	
LRN: 2025LUCIB100000046001				10127 TORINO (TO)		Articoli (5) Totale dei colli (6) Data del rilascio:	
UCR:				ITALIA		2 1 Ufficio doganale: IT314102.Orbassano	
Rif. Interno: TEST INVIO				Destinatario (8) N. CH-0		Numero di riferimento (7)	
Ufficio Dich.: IT314102 - Orbassano				TEST CH		2025LUCIB100000046001	
Ufficio Esp.: IT314102 - Orbassano				IND CH		Codice met. pag. spese di tras. (829) C.P. sped.esport (16) Cod P. destinaz. (17)	
Ufficio Uscita: DK003102 - Hirtshals Toldekspedition				ZURICH		IT CH	
Conto differito:				SVIZZERA		Codici dei paesi di transito (813)	
Data Limite: 14/12/2025				Dichiarante/Rappresentante (14) N. IT-07572610017		Rapporti della pers. che deposita le dich. somm. (14a) N.	
Esportatore: N. IT-07572610017				EURO ARPA SRL			
EURO ARPA SRL				C.SO TRAIANO 159			
C.SO TRAIANO 159				10127 TORINO (TO)			
ITALIA				ITALIA			
Dichiarante: N. IT-07572610017				Identità del mezzo di trasporto alla partenza (18)		Messa (tonn. Kg) (85)	
EURO ARPA SRL				CAMION		1.900,00	
C.SO TRAIANO 159				Modalità di tras. fino alla frontiera (3)		Numero del saggio (828)	
10127 TORINO (TO)				D.IT314102			
ITALIA				Ufficio d'uscita (29)			
Firmata: LUCIA				DK003102 Hirtshals Toldeks			
C.lli e designazione delle merci (31)				Marchi e numeri - N. contenitori - Quantità e natura			
Paese Sped.: IT Paese Dest.: CH				Elenco degli articoli			
Modo T. Frontiera: 3 Modo T. Interno: 3 Container: 0				Artic. N (82) Marchi e numeri - N. contenitori - Quantità e natura (31/1)			
Paese Mezzo Front.: IT Tipo/Mezzo Frontiera: 30 CAMION				Speditore/Esportatore (2)			
Rea: DDP Luogo/Paese Consegna: LUOGO - CH				Destinatario (8)			
Fatturato: EUR 3.200,00				Identità del mezzo di trasporto alla partenza (18)			
Cambio: 1,000000 Met. Pag:				Codice delle merci (83)			
Ubicazione Merc: D.IT314102 Ufficio: IT314102 Ruolo: D Qualif: V				Numero di riferimento unico delle spedizioni (7)			
Deposito:				Dichiarazione sommaria/Documento precedente (40)			
MEZZI PARTENZA				Documento presentato/Certificati (42/1)			
Tipo Mezzo Identificativo Paese				Documenti speciali (44/2)			
30 CAMION IT				Menzioni speciali (44/2)			
SINGOLO 1				UNOD (44/1) Codice met. pag. spese di tras. (829)			
P. Lordo: 1.800,000 Tot. Colli: 1 Regime				Procedura (37) C.P. esport. (16) C.P. import. (17a) Massa lorda (kg) (85)			
P. Netto: 1.800,000 Unita Suppl.: Regime				Tipo di convenzione (1) Valore statistico (46) Massa netta (kg) (85)			
Voce doganale: 73251000							
FUSIONI DI GHISA							
RICHIESTA RIMBORSO DAZIO PER KG.							
ET EUR 3.000,00							

Figura 7: Anteprima di una bolla export: modello DAE e Riepilogo bolla



3.1.1. Invio automatico email

Attraverso questa opzione è possibile effettuare l'invio automatico di email ai clienti delle bolle con allegata la dichiarazione stessa, utilizzando i riferimenti presenti sull'ente della bolla o sul cliente.

L'invio delle email può essere fatto in diversi momenti: a fine bolla per controllo, al termine del flusso, dalla ricerca bolle (eventualmente filtrate) e in seguito al controllo del visto uscire (per le esportazioni).

L'invio può essere effettuato tramite una procedura interna oppure utilizzando il gestore di posta elettronica aziendale (Es. Microsoft Outlook).

3.2. Stampa certificati

La **gestione dei certificati Eur1/EurMed/Atr/Origine** può essere richiamata al termine della compilazione della bolla export oppure da una voce specifica del menù Stampe Modelli e varie.

Attraverso questa gestione è possibile creare un certificato oppure generarlo a partire dai dati di una bolla.

*In seguito alla **digitalizzazione dei certificati** avvenuta ad inizio 2021, il **certificato può essere creato a partire dal file Xml** generato dalla dogana e scaricabile dal fascicolo elettronico.*

In ogni caso **i dati del certificato vengono memorizzati** su un archivio con una propria numerazione. Ciò permette di richiamare e modificare più volte un certificato prima della stampa definitiva.

La stampa avviene su stampante ad aghi o laser e su modelli previsti da diverse tipografie (Alganon, Gifiex, etc...)

La **gestione delle dichiarazioni DV1** per le operazioni di import è analoga a quella degli altri certificati, ma la stampa avviene in modo completa su fogli in bianco (con il nuovo formato a partire dal 1° maggio 2016).

3.3. Stampe varie

Molte stampe permettono di eseguire controlli e statistiche sulle operazioni effettuate.

Sono previsti elenchi delle bolle emesse (ad esempio per voce, per esportatore), riepiloghi del conto differito, elenchi di bolle per luogo (ex semplificata), schede di circolazione, statistiche varie.

Per qualsiasi stampa è possibile generare in automatico un file in **formato PDF** o in **Excel**.



4. Requisiti e assistenza

4.1. Requisiti hardware e software

I requisiti minimi per l'utilizzo del programma sono:

Componenti hardware:	Computer con processore da almeno 2 GHz
	Memoria RAM: almeno 8 GB
	Spazio su disco: almeno 100 GB
Componenti software:	Sistema operativo: Microsoft Windows 10 o successivi
Componenti aggiuntivi scaricabili in modo gratuito:	
	Microsoft .NET Framework 3.5 o successive
	Microsoft SQL Server 2016 Express Edition o successivi

4.2. Assistenza / Teleassistenza

L'assistenza al software e gli aggiornamenti vengono effettuati tramite collegamento remoto con opportuni programmi (teleassistenza) e con il supporto telefonico. In questo modo qualsiasi operazione o problema possono essere velocemente risolti da parte del nostro personale operando direttamente sul PC del cliente.

5. Contatti

Per qualsiasi informazione potete contattarci ai seguenti numeri:

Telefono:	011/3161357
Fax:	011/3162907
E-mail:	euroarpa@euroarpa.it
Sito:	www.euroarpa.it
Linkedin:	